



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

1.1 REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA, EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS DENTRE OUTROS, AFIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS, de acordo com o Termo de Referência e demais condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

2. JUSTIFICATIVA:

2.1 A aquisição dos produtos relacionados se faz jus tendo em vista a necessidade de equipar e renovar o parque informático dos órgãos e entidades estaduais. Equipamentos estes essenciais ao desenvolvimento das atividades a serem cumpridas pela administração pública, impactando positivamente nos resultados a serem alcançados pelas atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Administração e demais órgãos participantes.

2.2 Assim como a maior parte das tecnologias, computadores e equipamentos de interconexão passam por um ciclo de depreciação natural diretamente ligada a modernização e a evolução tecnológica, cabendo aos gestores as disposições necessárias a fim de garantir a continuidade das informações de forma proficiente.

3. DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS:

3.1 Os materiais a serem adquiridos, através deste Certame Licitatório, assim como as Unidades de Medidas e Quantidades, são os constantes na Planilha abaixo:

Item	Descrição	Unid.	Qtde
1	KIT PECAS E ACESSORIOS EM GERAL - PARA COMPUTADOR, TIPO PROCESSADOR 1151 INTEL CORE I7-8700 3,2GHZ 12M 8ªGERACAO, PLACA MAE 1151 H310M-E/BR DDR4 ASUS PRIME, MEMORIA DDR4 16GB 2400MHZ OXY, SSD 960GB KINGTON 2,5 SATA III, PLACA DE VIDEO GPU PCI-EX GF 1GB/64BITS DDR3, GABINETE TORRE ATX PRETO.	KIT	15
2	LICENÇA DE WINDOWS 10 PRO OEM.	UN	15
3	SUPORTE AJUSTAVEL PARA CPU - SUPORTE PARA CPU - MOVEL, PLASTICO ABS, COR PRETA, PRATA OU CINZA; AJUSTAVEL PARA EQUIPAMENTOS COM LARGURA DE 150 MILIMETROS A	UN	40





	250 MILIMETROS; RODIZIOS COM TRAVAS;		
4	MICROCOMPUTADOR - DESKTOP INTEL CORE I5 7400 (3.5GHZ) COM MINIMO WINDOWS 10 PROFESSIONAL, COM MEMORIA IGUAL OU SUPERIOR DE 8GB DDR4 2133 MHZ, HDD 1TB, DVD-RW, GIGABIT LAN 10/100/1000 MBPS, GABINETE SLIM REVERSIVEL, TOOL-LESS, FONTE DE ALIMENTACAO 300W, MONITOR DE 21' WIDESCREEN, TECLADO COM CABO USB, MOUSE COM CABO USB E CABO DE ALIMENTACAO.	UN	25
5	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL - IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER JET COLOR, COMPATIVEL COM CARTUCHOS: CF350A; CF351A; CF352A; CF353A, COM FUNCOES DE IMPRIMIR, COPIAR, DIGITALIZAR, FAX, ADMITE MULTITAREFAS, VELOCIDADE DE IMPRESSAO: PRETO: ATE 16 PPM E COR: ATE 4PPM, CICLO MENSAL: ATE 20.000 PAGINAS, VOLUME MENSAL: 250 A 950 PAGINAS, QUALIDADE DE IMPRESSAO PRETO E COLORIDO: ATE 2400 IMAGERET	UN	30

4. CUSTO ESTIMADO:

4.1 O custo estimado é no valor de R\$ 356.926,40 (trezentos e cinquenta e seis mil novecentos e vinte e seis reais e quarenta centavos), conforme cotação de preços feita pela Secretaria Municipal de Administração, de acordo com as exigências legais.

5. LOCAL DE ENTREGA:

5.1 Os produtos objeto desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado Central, localizado na Rua Coronel Cajango, enfrente a Cadeia Pública Municipal, Bairro Barro Preto, CEP. 78.770-000, Alto Garças – MT, de segunda à sexta-feira, nos seguintes horários: das 12h00 às 18h00.

5.2 Os Preços propostas deverão contemplar todas as despesas que o compõe, tais como de embalagem, frete, seguro e descarga por conta da contratada, de acordo com a Autorização de Fornecimento, salvo condições especiais, devidamente justificado e autorizado.





6. PRAZO DE ENTREGA:

6.1 Os produtos objeto desta contratação deverão ser entregues parceladamente no prazo de até 12 (doze) meses, porém o prazo para cada entrega será de até 10 (dez) dias, após a emissão e recebimento da Autorização de Fornecimento.

7. RECEBIMENTO, CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO E QUALIDADE DO PRODUTO:

7.1. Provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta;

7.2. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 05 dias do recebimento provisório; Se após a troca constatar novamente que os materiais são de inferior qualidade conforme descrito, a empresa sofrera sanções segundo a legislação federal que rege a matéria concernente às licitações e contratos administrativos.

7.3. Os produtos devem ser:

7.3.1 De alta qualidade, com excelente acabamento, sem falhas ou quaisquer outras avarias;

7.3.2 De excelência resistência e de modo a proporcionar segurança ao usuário;

7.3.3 Entregues acondicionados, sempre que possível, em embalagens lacradas individualmente, identificados, e em perfeitas condições de armazenagem.

8. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

8.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após execução do objeto contratado, fiscalizado pelo fiscal do contrato designado, mediante apresentação da nota fiscal, acompanhada com as certidões de regularidade fiscal.

8.2 Havendo erro na fatura (preço diferente do contrato ou qualquer outra irregularidade) ou descumprimento das condições pactuadas, a tramitação da fatura será suspensa para que a Contratada adote as providências necessárias a sua correção. Passará a ser considerada, para efeito de pagamento, a data do aceite da fatura, reapresentada.

8.3 Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais.

9. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

9.1 Durante o período de Vigência da Ata de Registro de Preços o fornecimento dos materiais e equipamentos serão acompanhados e fiscalizados por servidor designado pela Secretaria Municipal de Administração.

9.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

10. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

10.1. A ata de registro de preços que será firmado entre as partes terá vigência de 12 (doze) meses corridos, contados a partir da assinatura.





**PREFEITURA
ALTO GARÇAS**

UM NOVO CAMINHO

Gestão 2017/2020

11. DEMAIS CONDIÇÕES:

11.1 Este instrumento não obriga o Município de Alto Garças a adquirir os materiais nele registrados nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário deste registro terá preferência.

Alto Garças-MT, 28 de outubro de 2020.

MERQUES AP. XAVIER

Secretário Municipal de Administração

